

Politica integrata dell'ATER di Teramo

L'ATER (Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale), consapevole:

- ✓ delle responsabilità derivanti dalle funzioni istituzionali stabilite dalle Leggi Nazionali, Regionali e dallo statuto in materia di edilizia residenziale pubblica,
- ✓ *delle responsabilità dell'ente per gli illeciti amministrativi dipendenti da reato, commessi nel suo interesse o a suo vantaggio, da persone che rivestono funzioni di rappresentanza o persone sottoposte alla direzione od alla vigilanza del C.d.A.;*
- ✓ degli impegni assunti nei riguardi degli utenti/clienti attraverso la CARTA dei SERVIZI;
- ✓ delle opportunità di sviluppo dell'Azienda e della valorizzazione del know-how tecnico/gestionale acquisito;
- ✓ della possibilità di ottenere, attraverso l'adozione di un Sistema di Gestione Aziendale certificato, ulteriori fonti di finanziamento derivanti dalla partecipazione a bandi europei;
- ✓ che la realizzazione degli obiettivi è affidata alla responsabilità di tutti i soggetti coinvolti, siano essi pubblici che privati;

DICHIARA

la sua intenzione di promuovere, all'interno della propria struttura organizzativa, la realizzazione di un Sistema di Gestione Aziendale con la finalità di dimostrare la propria capacità di fornire servizi:

- ✓ che rispettino i requisiti del cliente e quelli cogenti e di accrescere la soddisfazione dell'utente/cliente;
- ✓ *che riducano ad un livello residuale le responsabilità dell'ente derivanti da reati per illeciti amministrativi.*

L'Alta Direzione

SI IMPEGNA A

- ✓ comprendere in modo completo le esigenze dell'Utente/Cliente, espresse e latenti;
- ✓ *individuare tutte le attività nel cui ambito possono essere commessi reati;*
- ✓ realizzare sul territorio un progetto sociale di comunità ambientalmente e socialmente sostenibile;
- ✓ perseguire la soddisfazione dei propri Utenti/Clienti e delle parti interessate;
- ✓ garantire la qualità dei propri servizi attraverso il conseguimento della Certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001;

- ✓ *garantire l'attuazione e l'efficace adozione di un modello di organizzazione, gestione e controllo, conforme agli artt.6-7 del Dlgs. 231/01 e s.m.i.;*
- ✓ *garantire costantemente il miglioramento del Sistema di Gestione Aziendale Integrato (Qualità – Modello 231/01 e s.m.i.) al fine di rendere più snelli ed efficaci i processi aziendali;*
- ✓ *ricepire le esigenze dei clienti e delle parti interessate attraverso indagini di Customer Satisfaction, al fine di migliorare i servizi erogati sia in termini qualitativi che temporali;*
- ✓ *migliorare i rapporti istituzionali con la clientela e massimizzarne la trasparenza, per consentire alla clientela stessa di verificare il corretto operato dell'Azienda;*
- ✓ *promuovere la centralità dei dipendenti nel raggiungimento degli obiettivi della Politica attraverso il continuo aggiornamento professionale ed il miglioramento dell'ambiente di lavoro;*
- ✓ *comunicare la presente Politica a tutte le persone che operano per conto dell'Azienda;*
- ✓ *definire e diffondere all'interno dell'Azienda gli obiettivi anche quantitativi, stabiliti nei programmi di miglioramento e i risultati ottenuti;*
- ✓ *assicurare ai partner ed ai fornitori il rispetto degli accordi pattuiti nello spirito di chiarezza e di collaborazione necessario.*

Gli impegni dichiarati interessano tutto il personale coinvolto nell'erogazione dei servizi, e richiedono la collaborazione e l'impegno dei Clienti/Utenti, dei fornitori e delle parti interessate con suggerimenti e proposte.

L'Amministratore Unico

F.to Marco Pierangeli