

**Spett.le ATER TERAMO**  
**Via Roma, 49**  
**64100 TERAMO (TE)**  
[aterte.concorsi@pec.aterteramo.eu](mailto:aterte.concorsi@pec.aterteramo.eu)

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 ESPERTO AMMINISTRATIVO, AREA B LIVELLO B2 CCNL FEDERCASA, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_,  
nato/a a \_\_\_\_\_, (prov.\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_, residente in  
\_\_\_\_\_, alla via \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/ cell.\_\_\_\_\_, codice fiscale  
\_\_\_\_\_, email \_\_\_\_\_ posta  
elettronica certificata \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare all'avviso di selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 1 esperto amministrativo, area B livello B2 CCNL FEDERCASA, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato presso l'ATER di TERAMO.

A tal fine, a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 sulla responsabilità penale in cui si incorre in caso di false dichiarazioni, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità:

**DICHIARA**

- di essere cittadino/a italiano/a;  
*oppure*  
 di essere cittadino/a dello stato membro dell'Unione Europea (indicare il nome del paese)  
\_\_\_\_\_  
*oppure*  
 di essere in possesso della cittadinanza extracomunitaria (indicare il paese extracomunitario)  
\_\_\_\_\_ e di essere familiare di un cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea (indicare il nominativo, il legame di parentela, la cittadinanza del familiare)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

e di essere titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

*oppure*

di essere in possesso di cittadinanza extracomunitaria (indicare il paese extracomunitario) \_\_\_\_\_ e di essere titolare di (*barrare una delle seguenti condizioni*):

- permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
- status di rifugiato
- status di protezione sussidiaria

**In caso di cittadino non italiano:** dichiara:

- di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;

*oppure*

di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per i seguenti motivi:

\_\_\_\_\_;

*oppure*

di essere stato cancellato/a dalle liste elettorali per i seguenti motivi:

\_\_\_\_\_;

di godere dei diritti civili e politici;

di essere fisicamente idoneo/a all'impiego e alle mansioni relative al profilo professionale messo a concorso;

di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o Società partecipata da Ente Pubblico o Ente pubblico economico per persistente insufficiente rendimento, né dichiarato/a decaduto/a da un impiego pubblico per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

di non essere stato/a licenziato/a da una Pubblica Amministrazione o Società partecipata da Ente Pubblico o Ente pubblico economico ad esito di un procedimento disciplinare;

di non aver subito provvedimenti disciplinari negli ultimi 3 anni;

di non aver riportato condanne penali definitive e di non avere procedimenti penali in corso;

*oppure*

di aver subito le seguenti condanne penali

\_\_\_\_\_;

*oppure*

di avere i seguenti procedimenti penali in corso

\_\_\_\_\_;

(solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985) di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi militari e precisamente

\_\_\_\_\_;

di essere in possesso del seguente titolo di studio (Diploma di scuola superiore di secondo grado quinquennale):

a) \_\_\_\_\_, conseguito presso l'Istituto \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) nell'anno \_\_\_\_\_ con la seguente votazione: \_\_\_\_\_;

(per i titoli conseguiti all'estero):

b) \_\_\_\_\_ (specificare il titolo straniero nella lingua originale), conseguito presso \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ con la seguente votazione: \_\_\_\_\_, per il quale si indicano gli estremi del provvedimento di equivalenza con un titolo di studio italiano \_\_\_\_\_

ai fini dell'ammissione ex art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001 alla selezione di cui alla presente domanda;

di essere in possesso del seguente ulteriore titolo di studio, superiore rispetto a quello previsto per l'accesso:

\_\_\_\_\_;

di aver prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 o Enti pubblici o Enti pubblici economici:

*N.B.: Ai fini dell'attribuzione del punteggio non saranno considerati validi i contratti di collaborazione e i percorsi formativi o di orientamento al lavoro, come ad esempio i tirocini, stage, borsa lavoro, gli incarichi di consulenza e i contratti a progetto. Nessuna valutazione sarà data ai servizi prestati alle dipendenze di soggetti privati.*

Ente: \_\_\_\_\_

Periodo lavorativo: dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

CCNL applicato: \_\_\_\_\_

Categoria e Profilo Professionale: \_\_\_\_\_

Tipologia rapporto di lavoro: \_\_\_\_\_

*(indicare se lavoro subordinato a tempo indeterminato, determinato o somministrazione lavoro temporaneo)*

Tipologia oraria: \_\_\_\_\_

*(indicare se rapporto di lavoro a tempo pieno o part-time. Se part-time, specificare % rapp. lavorativo)*

Ente: \_\_\_\_\_

Periodo lavorativo: dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

CCNL applicato: \_\_\_\_\_

Categoria e Profilo Professionale: \_\_\_\_\_

Tipologia rapporto di lavoro: \_\_\_\_\_

*(indicare se lavoro subordinato a tempo indeterminato, determinato o somministrazione lavoro temporaneo)*

Tipologia oraria: \_\_\_\_\_

*(indicare se rapporto di lavoro a tempo pieno o part-time. Se part-time, specificare % rapp. lavorativo)*

Ente: \_\_\_\_\_

Periodo lavorativo: dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

CCNL applicato: \_\_\_\_\_

Categoria e Profilo Professionale: \_\_\_\_\_

Tipologia rapporto di lavoro: \_\_\_\_\_

*(indicare se lavoro subordinato a tempo indeterminato, determinato o somministrazione lavoro temporaneo)*

Tipologia oraria: \_\_\_\_\_

*(indicare se rapporto di lavoro a tempo pieno o part-time. Se part-time, specificare % rapp. lavorativo)*

di essere in possesso della patente di guida tipo B;

di avere adeguata conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

di avere adeguata conoscenza della lingua inglese;

di avere provveduto al pagamento della tassa di concorso di € 10,00 (euro dieci/00) mediante bonifico bancario sul c/c bancario intestato ad ATER TERAMO avente il seguente IBAN IT41T0847315302000000151703;

(eventuale) in relazione alla condizione di portatore di handicap, richiede, ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/92, la concessione dei seguenti ausili e/o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove di concorso:

---

---

---

---

---

(eventuale) in relazione alla condizione di portatore di handicap con invalidità pari o superiore all'80%, di non dovere sostenere l'eventuale prova preselettiva;

(eventuale) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza/precedenza previsti dall'art. 10 dell'avviso di selezione: \_\_\_\_\_

---

---

;

- di avere preso visione dell'avviso di selezione e di accettare incondizionatamente tutte le clausole e condizioni contenute nello stesso;
  - di autorizzare l'ATER di TERAMO al trattamento dei dati personali per le finalità e nei limiti di cui trattasi, ivi compreso il trattamento dei dati rientranti nel novero dei "Dati sensibili", ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679;
  - che qualsiasi comunicazione riguardante il concorso dovrà essere inviata al seguente recapito
- 
- 
- 

con impegno a comunicare tempestivamente eventuali modifiche ed esonero dell'ATER di TERAMO da ogni responsabilità in caso di modifica non tempestivamente comunicata.

**Si allegano alla presente domanda:**

- copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
  - ricevuta comprovante il versamento di euro 10,00 della tassa di concorso con causale "(Nome e cognome) – Tassa di concorso Esperto Amministrativo", a mezzo bonifico bancario sul conto corrente di Tesoreria dell'Ente, IBAN IT41T0847315302000000151703;
  - informativa privacy sottoscritta;
  - (*eventuale*) certificazione attestante la condizione di portatore di handicap e la necessità, ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992 e s.m.i., di ausili in relazione alle prove d'esame e/o di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle stesse;
  - (*eventuale*) certificazione attestante la condizione di portatore di handicap con invalidità pari o superiore all'80%, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 20, comma 2-bis., della Legge n. 104/1992 e s.m.i.;
  - (*eventuale*) altro (specificare): \_\_\_\_\_
- 

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA

---

ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, la firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata

## INFORMATIVA PRIVACY

### Art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 GDPR e dell'art. 131 DLgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali (cosiddetta legge Privacy)"

La presente informativa è resa nel rispetto della normativa sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali di cui al Regolamento UE 2016/679 (di seguito indicato come "Regolamento") e l'ATER di TERAMO con sede in Via Roma n. 49 – 64100 – Teramo (TE), in qualità di Titolare del trattamento dei dati, intende informarLa circa il trattamento dei Suoi dati.

**Titolare del Trattamento:** ATER TERAMO con sede in Via Roma n. 49 – 64100 – Teramo (TE).

**Responsabile della Protezione dei dati (DPO):** Avv. Davide Calcedonio Di Giacinto c/o ATER TERAMO.

**Finalità del Trattamento (Art. 13.1.c Regolamento 679/2016):** I dati da lei forniti saranno raccolti e trattati per le seguenti finalità:

- Attività amministrative istruttorie inerenti l'adozione del provvedimento richiesto o previsto da norme di legge o regolamento;
- Accertamento dell'assenza di cause ostative alla partecipazione e verifica della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione ai concorsi e alle selezioni;
- Gestione dei Concorsi e delle selezioni, in tutte le loro fasi, compresa l'attività di pubblicazione di atti, documenti ed informazioni nelle sezioni di Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, qualora previsto da disposizioni di legge;
- Gestione dell'accesso procedimentale, accesso civico, accesso generalizzato.

Il trattamento dei Suoi dati risulta pertanto necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento ed inoltre all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato potrebbe essere parte o all'esecuzione di misure precontrattuali (base giuridica art. 6 comma 1 lett. b, c, e del GDPR).

**Modalità di trattamento dei dati personali:** Il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. La raccolta e il trattamento dei dati avvengono nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, pertinenza, completezza e non eccedenza rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e delle basi giuridiche del trattamento su citate, con l'ausilio di strumenti atti a registrare, memorizzare e conservare i dati stessi e comunque in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la massima riservatezza dell'interessato. Per la gestione informatizzata dei dati l'Ente potrebbe avvalersi di sistemi informatici di terze parti, allo scopo individuate Responsabili esterne del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 GDPR, che garantiscono l'adozione di misure tecniche e organizzative adeguate affinché i trattamenti soddisfino i requisiti del GDPR e la tutela dei diritti dell'interessato.

**La comunicazione dei dati personali (art. 13.2.e Regolamento 679/2016/UE):** I dati comunicati per le finalità di cui sopra verranno trattati da dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti uffici dell'Ente. L'Ente può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento. In particolare, potranno essere inoltre comunicati a:

- ✓ Membri delle Commissioni esaminatrici;
- ✓ Amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del D.P.R. n. 445/2000;
- ✓ Autorità giudiziarie, su loro richiesta.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti avvengono presso l'Ente e/o presso fornitori di servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta,

<sup>1</sup> Il riferimento è alla norma attualmente in vigore del D.Lgs. n. 196/2003 armonizzato con il D.Lgs 101/2018

potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati in qualità di Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR.

**Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione:** L'Ente non adotta nessun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 2 e 4 del Regolamento UE n. 2016/679.

**Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2.a Regolamento 679/2016/UE):** L'ente dichiara che i dati personali dell'interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

**Diritti dell'interessato (Art. 13.2.b Regolamento 679/2016/UE):** Ai sensi del Regolamento, l'Interessato ha il diritto di accedere ai propri Dati, in particolare ottenere in qualunque momento la conferma dell'esistenza o meno degli stessi e di conoscerne il contenuto, l'origine, l'ubicazione geografica, nonché di chiederne copia.

L'Interessato ha altresì il diritto di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione, l'aggiornamento, la rettifica, la limitazione del Trattamento, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso al loro trattamento. Inoltre, l'Interessato ha il diritto di chiedere la portabilità dei dati e di proporre reclamo all'autorità di controllo.

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato può esercitare:

- Diritto di chiedere al Titolare del trattamento, Art. 15 Reg. 679/2016, di poter accedere ai propri dati personali;
- Diritto di chiedere al Titolare del trattamento, Art. 16 Reg. 679/2016, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- Diritto di chiedere al Titolare del trattamento, Art. 17 Reg. 679/2016, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- Diritto di chiedere al Titolare del trattamento, Art. 18 Reg. 679/2016, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- Diritto di opporsi al trattamento, Art. 21 Reg. 679/2016;

**Modalità di esercizio dei diritti:** Per esercitare i diritti di cui al punto precedente "Diritto dell'Interessato", l'Interessato potrà rivolgersi al Titolare ATER TERAMO con sede in Via Roma n. 49 – 64100 – Teramo (TE) e-mail: [ater.te@aterteramo.it](mailto:ater.te@aterteramo.it) pec: [aterteramo@cert.aterteramo.it](mailto:aterteramo@cert.aterteramo.it)

Il termine per la risposta all'Interessato è di trenta giorni, estendibile fino a due mesi in casi di particolare complessità; in questi casi, il Titolare fornisce almeno una comunicazione interlocutoria all'interessato entro il termine di trenta giorni.

L'esercizio dei diritti è, in linea di principio, gratuito; in caso di richieste manifestamente infondate o eccessive (anche ripetitive), il Titolare si riserva il diritto di addebitare un contributo spese ragionevole tenendo conto dei costi amministrativi sostenuti per fornire le informazioni o la comunicazione o intraprendere l'azione richiesta; oppure, in alternativa, di rifiutare di soddisfare la richiesta, anche alla luce delle indicazioni che dovessero essere fornite dal Garante Privacy.

**Diritto alla cancellazione (c.d. diritto all'oblio):** I documenti inviati all'Ente, come ogni altro analogo documento pubblico destinato a pubblici archivi, devono essere conservati inalterati nel tempo nel suo tenore originario, pertanto i dati personali conferiti per il servizio non potranno essere cancellati ove siano stati riportati in registri o archivi, in quanto acquisiti:

- per l'adempimento di un obbligo legale che richieda il trattamento;
- nell'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;
- ai fini di archiviazione nel pubblico interesse;
- per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Per lo stesso motivo ogni successiva modifica dai dati ivi contenuti non dovrà e non potrà comportare modifica della pratica, ma sarà documentata con le modalità sue proprie.

**Reclamo al Garante Privacy (Art. 13.2.d Regolamento 679/2016/UE):** L'Interessato ha la possibilità di proporre reclamo all'Autorità Garante Privacy, contattabile al sito web <http://www.garanteprivacy.it/>.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA

---

ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, la firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata